

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор \_\_\_\_\_ Н.В. Еремина

«30» \_\_\_\_\_ 2021 г.



**Положение  
о политике Муниципального бюджетного учреждения  
«Центр по профориентации и трудоустройству молодежи»  
по обработке и защите персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с пунктом 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и действует в отношении всех процессов, связанных с обработкой персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр по профориентации и трудоустройству молодежи» (далее – Учреждение, Оператор).

1.2 Политика разработана в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ в области обработки персональных данных, направленного на защиту прав и свобод субъектов персональных данных, определения порядка обработки персональных данных в Учреждении.

1.3 В Учреждении разрабатываются и вводятся в действие локальные нормативные документы в области обработки и защиты персональных данных, которые являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

1.4 Настоящая Политика является общедоступным документом, размещается на официальном сайте Учреждения (<http://centrprof-serp.ru>) и обязательна для ознакомления лицами, передающими Оператору персональные данные, в том числе посредством сайта.

Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором и вводятся приказом по учреждению.

1.5 В настоящей Политике применены следующие термины и определения:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

субъект персональных данных - (субъект) человек, к которому относятся соответствующие персональные данные;

оператор - организация, обрабатывающая персональные данные;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распростра-

нение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

#### 1.6 Права и обязанности субъектов персональных данных и Оператора

##### 1.6.1 Субъект персональных данных имеет право:

1.6.1.1 На получение сведений, касающейся обработки его персональных данных, в доступной форме.

1.6.1.2 Требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.6.1.3 На защиту своих прав и законных интересов.

1.6.1.4 Обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным ограничивается в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

##### 1.6.2 Субъект персональных данных обязан:

1.6.2.1 Передавать в Учреждение достоверные и документированные персональные данные, состав которых установлен трудовым законодательством РФ, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

1.6.2.2 Своевременно сообщать и предоставлять в Учреждение документы, подтверждающие изменение своих персональных данных.

##### 1.6.3 Оператор обязан:

1.6.3.1 Предоставить субъекту персональных данных по его письменному обращению или запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

1.6.3.2 Принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

1.6.3.3 Вносить необходимые изменения, выполнять уничтожение или блокирование соответствующих персональных данных при предоставлении субъектом персональных данных сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.6.3.4 Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа.

1.6.3.5 Выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6.4 Оператор имеет право:

1.6.4.1 Передавать обрабатываемые персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

1.6.4.2 Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.6.4.3 Осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.7 Информация об операторе, осуществляющем обработку персональных данных:

1.7.1 Наименование: Муниципальное учреждение социального обслуживания молодежи «Центр по профориентации и трудоустройству молодежи»  
ИНН: 5043023178

Адрес местонахождения: г. Серпухов, ул. Парковая, д.17/30

Почтовый адрес: 142200, г. Серпухов, ул. Парковая, д.17/30

тел. +7 (4967) 72-15-88, факс +7 (4967) 72-19-05.

E-mail: [centr\\_proff@mail.ru](mailto:centr_proff@mail.ru) Сайт: <http://centrprof-serp.ru>.

Регистрационный номер в реестре операторов персональных данных – 77-18-010084, приказ № 103 от 17 апреля 2018 г.

## **2. Цели и задачи обработки персональных данных**

2.1 Персональные данные в Учреждении собираются и обрабатываются в соответствии с законодательством РФ для целей:

- исполнения обязанностей Учреждения как работодателя: исполнение трудового и коллективного договоров, обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве в Учреждении, награждение и поощрение за труд, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества;

- исполнения договорных обязательств с заказчиками, поставщиками и другими физическими и юридическими лицами, имеющими договорные отношения с учреждением.

2.2 Персональные данные в Учреждении обрабатываются только для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей в соответствии с уставной деятельностью Учреждения. В Учреждении не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

Правовым основанием обработки персональных данных являются:

3.1 Договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных (трудовые договоры, гражданско-правовые договоры и пр.).

3.2 Совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных:

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ Федеральной службы по техническому и экспертному контролю от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- устав МУСОМ «Центр по профориентации и трудоустройству молодежи».

3.3 Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1 В Учреждении обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

4.1.1 физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях (сотрудники Учреждения);

4.1.2 физические лица, состоящие с Учреждением в гражданско-правовых отношениях;

4.1.3 физические лица, являющиеся представителями/работниками заказчика, поставщиков, потребителями услуг и других физических и юридических лиц, имеющих договорные отношения с Учреждением.

4.2 Персональные данные, обрабатываемые в Учреждении:

4.2.1 Персональные данные, которые предоставляет сотрудник при трудоустройстве, установленные ст. 65 Трудового кодекса РФ, а также персональные данные, получаемые и создаваемые Учреждением в период осуществления работником трудовой деятельности (фамилия, имя, отчество, год рождения, место регистрации, телефон, паспортные данные, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, номер ИНН, данные об образовании, отношении к воинской службе, данные о трудовой деятельности, данные о состоянии здоровья, данные об отсутствии судимости).

4.2.2 Персональные данные, которые предоставляет работник на своих близких родственников для предоставления гарантий, льгот, компенсаций, предусмотренных коллективным договором и локальными нормативными правовыми актами (фамилия, имя, отчество, год рождения, место регистрации, свидетельство о рождении, данные об образовании).

4.2.3 Персональные данные, полученные при заключении гражданско-правовых договоров (фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и адрес фактического проживания, номер контактного телефона, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования).

#### **5. Порядок и условия обработки персональных данных.**

5.1 Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными при обработке персональных данных Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2 Способы обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

5.3 Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации:

5.3.1 Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на персональных компьютерах на рабочих местах работников, имеющих доступ к персональным данным субъектов.

5.3.2 Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5.4 Порядок обработки персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации.

Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

5.5 Сроки обработки персональных данных:

5.5.1 Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных и/или приказом Минкультуры РФ от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

5.6 Передача персональных данных третьим лицам.

5.6.1 Передача персональных данных обрабатываемых в Учреждении третьим лицам (включая надзорные, правоохранительные органы) возможна только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения, либо в случае согласия субъекта персональных данных.

5.6.2 В случае получения Учреждением запроса от третьих лиц о предоставлении персональных данных, запрос подлежит обязательной проверке в целях контроля над обоснованностью предоставления запроса. При обоснованности полученного запроса Учреждение формирует ответ на запрос. При необоснованности запроса Учреждение направляет отправителю запроса письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.

5.6.3 При передаче персональных данных третьим лицам Учреждение обязано уведомлять лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

5.7 Соблюдение требований конфиденциальности персональных данных

5.7.1 При работе с документами и сведениями, содержащими персональные данные, сотрудниками Учреждения соблюдается принцип конфиденциальности персональных данных.

5.7.2 В Учреждении принят комплекс мер по соблюдению требований конфиденциальности персональных данных в процессе их обработки, которые позволяют обеспечить:

- ограничение доступа к персональным данным, обрабатываемых в Учреждении;
- предотвращение разглашения конфиденциальной информации;
- выявление нарушений режима конфиденциальности;
- пресечение нарушений режима конфиденциальности;
- привлечение лиц, нарушающих режим конфиденциальности, к ответственности.

5.8 Доступ к персональным данным.

Доступ к персональным данным в Учреждении имеют только те сотрудники, которым это необходимо для исполнения своих должностных обязанностей.

5.9 Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

5.9.1 Учреждение, в соответствии с требованиями ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты обрабатываемых персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении обрабатываемых персональных данных.

## **6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

6.1 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных:

6.1.1 Учреждение при обращении или по запросу субъекта персональных данных либо его представителя, а также по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных блокирует выявленные неточные персональные данные или неправомерно обрабатываемые персональные данные этого субъекта персональных данных с момента обращения или получения запроса на период проверки достоверности полученных сведений.

6.1.2 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании документально подтверждённых сведений, представленных субъектом персональных данных, уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных в течение срока, установленного пунктом 2 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.3 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Оператор прекращает неправомерную обработку персональных данных, а в

случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно по различным причинам, то Оператор уничтожает такие персональные данные в течение сроков, установленных пунктом 3 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.4 В случае окончания срока обработки персональных данных, указанных в пункте 5.5, Учреждение прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не позднее тридцати дней с даты окончания срока обработки персональных данных.

6.2 Ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

6.2.1 В Учреждении действия по обработке запросов субъектов персональных данных при выполнении Учреждением обязательств, согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», регламентированы.

6.2.2 Регламент обработки запросов субъектов персональных данных определяет порядок действий работников управления по работе с персоналом и сроки подготовки ответов при устном обращении или при получении письменного запроса субъекта персональных данных (его представителя) или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

6.3 Пересмотр и обновление настоящей Политики.

Пересмотр и обновление настоящей Политики могут осуществляться в связи с изменениями законодательства РФ в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения безопасности персональных данных, а также по результатам других мероприятий, проводимых в Учреждении.